



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Удмуртский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «УдГУ», УдГУ, ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»)

П Р И К А З

15 августа 2019 г.

г. Ижевск

№ *411/01-01-04*

О внесении изменений

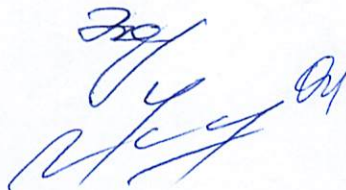
С целью реализации п. 3.2. «Порядок предоставления отсрочки или рассрочки оплаты за обучение в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»», утвержденного приказом от 05 июня 2018 г. № 803/01-01-04
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в Приложении №1 с добавлением согласующей подписи директора Института/колледжа.
2. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по ЭиП
Г.Н. Васильеву

Ректор

Г.В. Мерзлякова

СОГЛАСОВАНО
Проректор по ЭиП
Главный бухгалтер
Начальник ПБФУ
Начальник ИОО



Г.Н. Васильева
О.В. Иванцова
Н.Н. Киселева
Е.Ю. Маратканова

Приказ подготовлен планово-бюджетным финансовым управлением

Ректору ФГБОУ ВО «УдГУ»
Г.В. Мерзляковой

(ФИО заказчика)

(ФИО обучающегося)

(институт)

(направление подготовки,
форма обучения)

договор № _____ от _____ 20 ____ г.
№ тел. _____

Заявление

Прошу Вас рассмотреть возможность предоставления мне **ОТСРОЧКИ/РАССРОЧКИ** за обучение в _____ семестре 20 ____/20 ____ учебного года в связи: _____

Основание (копии документов прилагаются)

На настоящий момент времени сумма моей задолженности по оплате за обучение составляет:

_____ руб. _____ коп.

Обязуюсь выплатить всю сумму в срок до « _____ » _____ 20 ____ г.

Заполняется при предоставлении рассрочки:

1-й платеж: Дата _____	20 ____ г.	Сумма _____	руб. _____	коп.
2-й платеж: Дата _____	20 ____ г.	Сумма _____	руб. _____	коп.
3-й платеж: Дата _____	20 ____ г.	Сумма _____	руб. _____	коп.
4-й платеж: Дата _____	20 ____ г.	Сумма _____	руб. _____	коп.
5-й платеж: Дата _____	20 ____ г.	Сумма _____	руб. _____	коп.

Обязуюсь вносить платежи в установленные сроки:

Заказчик _____ Дата: « _____ » _____ 20 ____ г.

Заполняется экономистом ПБФУ

Размер задолженности по оплате за обучение рассчитан верно.

Документы, подтверждающие основание предоставление отсрочки (рассрочки) оплаты за обучение, представлены

Экономист ПБФУ _____

Директор института (МКПО) _____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)