

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛИАЛ ФГБОУ ВПО «УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В ГОРОДЕ МОЖГЕ

Принято
Советом филиала ФГБОУ ВО «УдГУ»
в г. Можге

Протокол № 03 от 27 февраля 20 14 г.

Утверждаю:

Директор филиала ФГБОУ ВО «УдГУ»
В. Г. Можге

Т.М. Кибардина Т.М. Кибардина

27 февраля 20 14 г.



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

(Программа актуализирована в соответствии с требованиями ФГОС 3+)

Направление 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

Профиль «Психология и социальная педагогика»

УГСН 44.00.00 «Образование и педагогические науки»

Тип программы – академический

Квалификация
Бакалавр

Можга, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	5
2. Общая характеристика образовательной программы	5
3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП.....	7
4. Ресурсное обеспечение ОП.....	9
5. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	14
6. Характеристика условий реализации адаптированной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	14
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП ВО	14
8. Другие нормативно-методические документы и материалы обеспечивающие качество подготовки обучающихся.....	15
9. Лист согласования	16
10. Приложение 1 Перечень компетенций	
11. Приложение 2 Матрица компетенций	
12. Приложение 3 Паспорта компетенций	
13. Приложение 4 Программа (этапы) формирования компетенций	
14. Приложение 5 Учебный план (ППП) и календарный учебный график	
15. Приложение 6 Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)	
16. Приложение 7 Рабочие программы дисциплин (модулей)	
17. Приложение 8 Программы практик	
18. Приложение 9 Программа государственной итоговой аттестации	
19. Приложение 10 Адаптированная образовательная программа	
20. Приложение 11 Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)/практике	
21. Приложение 12 Фонд оценочных средств ГИА	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную филиалом ФГБОУ ВО «УдГУ» в г. Можге с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

Образовательная программа (ОП) регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: общую характеристику программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные средства, методические материалы и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.2. Нормативные документы для разработки ОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

Нормативную правовую базу разработки ОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367);
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «14» декабря 2015г. № 1457;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»;
- Нормативные документы ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»;
- Положение о филиале УдГУ в г. Можге.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цель (миссия) образовательной программы

Миссия ОП заключается в обеспечении качественной профессиональной подготовки обучающихся по образовательной программе 44.03.02.02 Психолого-педагогическое образование (направленность (профиль) Психология и социальная педагогика) в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Целью ОП по данному направлению является развитие личностных качеств обучающихся, воспитание у них гражданской ответственности, стремления к постоянному профессиональному росту; формирование общекультурных, общих профессиональных и профессиональных компетенций психолого-педагогической и социально-педагогической деятельности, обеспечивающих будущим выпускникам возможность решать профессиональные задачи по созданию условий для полноценного развития, воспитания, обучения детей, взаимодействия и общения ребенка со сверстниками и взрослыми, его социализации на основе использования потенциала социума.

2.2. Объем ОП ВО. Срок освоения

Объем ОП ВО (трудоемкость) составляет 240 зачетных единиц, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОП.

Срок освоения ОП в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» составляет 4 года по очной форме, 5 лет по заочной форме обучения.

2.3. Направленность ОП ВО. Квалификация, присваиваемая выпускникам

ОП ВО по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» по 44.03.02.02 «Психология и социальная педагогика». Тип программы академический.

Выпускникам, освоившим образовательную программу, присваивается квалификация бакалавр.

2.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.4.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО, областью профессиональной деятельности является: образование; культура, здравоохранение, социальная сфера.

2.4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника, в соответствии с направленностью программы, являются: обучение; воспитание; социализация; индивидуально-личностное развитие обучающихся; здоровье обучающихся; психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогических работников и родителей (законных представителей) в образовательных организациях различного типа.

2.4.3. Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу по направлению 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», профилю 44.03.02.02 «Психология и социальная педагогика» готов выполнять следующие виды профессиональной деятельности и решать следующие профессиональные задачи:

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные задачи
Социально-педагогическая	<ul style="list-style-type: none">- осуществление комплекса мероприятий по социальной защите обучающихся из числа детей-сирот и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, включая взаимодействие социальных институтов;- организация комплекса мероприятий по развитию и социальной защите обучающихся в образовательном учреждении и по месту жительства;- организация социально полезных видов деятельности обучающихся, развитие социальных инициатив, социальных проектов;- выявление потребностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся, выявление и

	<p>развитие их интересов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование у обучающихся профессионального самоопределения и навыков поведения на рынке труда; - организация посредничества между обучающимися и социальными институтами;
<p>Психолого-педагогическое сопровождение общего образования, профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проведение психологического (диагностического) обследования детей с использованием стандартизированного инструментария, включая первичную обработку результатов; - проведение коррекционно-развивающих занятий по рекомендованным методикам; - работа с педагогическими работниками с целью организации эффективного учебного взаимодействия детей их общения в образовательных учреждениях и в семье; - создание во внешкольной деятельности благоприятных условий для развития творческих возможностей каждого ребенка; - помощь школьникам в процессе профессиональной ориентации и профессионального самоопределения; - участие в разработке индивидуальных траекторий развития детей и подростков.

2.5. Планируемые результаты освоения ОП ВО

Планируемые результаты освоения ОП ВО – это компетенции выпускников, т.е. их способность применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Состав общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций выпускника, как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОП ВО, представлен в виде перечня (**Приложение 1**).

Соответствие перечня формируемых компетенций учебным дисциплинам/ модулям/ практикам представлено в **Приложении 2** в виде матрицы.

На каждую компетенцию выпускника разработаны паспорт и программа формирования (**Приложения 3,4**).

2.6. Сведения о профессорско-педагогическом составе указаны в п. 5.1. настоящей ОП ВО.

2.7. Язык освоения ОП ВО

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОП по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» регламентированы учебным планом; календарным учебным графиком; рабочими программами дисциплин/модулей; программами учебных и производственных практик;

оценочными средствами; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.1. Календарный учебный график и учебный план

Календарный учебный график и учебный план разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В графике указана последовательность реализации ОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Последовательность реализации ОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы приведены в учебном плане (Приложение 5).

3.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

На каждую дисциплину (модуль) учебного плана (включая все дисциплины по выбору) разработаны рабочие программы и их аннотации. Рабочие программы определяют содержание дисциплин (модулей) в целом и каждого занятия в отдельности, тип и форму проведения занятия, распределение самостоятельной работы студентов, форму проведения текущего и промежуточного контроля, планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности и др.

Рабочие программы дисциплин (модулей) и их аннотации представлены в Приложениях 6, 7.

3.3. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО практики являются обязательными. Они закрепляют знания, приобретенные обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

При реализации ОП ВО по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» предусмотрены следующие виды практик: учебная, производственная, в том числе преддипломная.

Типы учебной практики: ознакомительная практика; практика по получению первичных профессиональных умений и навыков. Способы проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Учебные практики проводятся на основе заключенных договоров в образовательных учреждениях, учреждениях государственного и муниципального управления. Студентам заочной формы обучения предоставляется возможность определять место практики при условии, что организация соответствует направленности, и организовывать учебную практику самостоятельно, на основе их заявления. Выбор мест прохождения практик для лиц с ОВЗ производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Направление студента на практику оформляется приказом по филиалу.

Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; педагогическая практика; преддипломная практика. Способы проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Производственные практики проводятся на основе заключенных договоров в образовательных учреждениях, учреждениях государственного и муниципального управления. Студентам заочной формы обучения предоставляется возможность определять место практики при условии, что организация соответствует направленности,

и организовывать учебную практику самостоятельно, на основе их заявления. Выбор мест прохождения практик для лиц с ОВЗ производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Направление студента на практику оформляется приказом по филиалу.

Для выполнения выпускной квалификационной работы проводится преддипломная практика, которая является обязательной. Преддипломная практика проводится на основе заключенных договоров в образовательных учреждениях, учреждениях государственного и муниципального управления. Студентам заочной формы обучения предоставляется возможность определять место практики при условии, что организация соответствует направленности, и организовывать учебную практику самостоятельно, на основе их заявления. Выбор мест прохождения практик для лиц с ОВЗ производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Направление студента на практику оформляется приказом по филиалу. Программы практик представлены в **Приложении 8**.

3.4. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В государственную итоговую аттестацию входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Цель, задачи и основное содержание государственной итоговой аттестации изложены в программе (**Приложение 9**).

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОП

4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе (кадровое обеспечение)

В соответствии с требованиями образовательного стандарта реализация ОП обеспечена руководящими и научно-педагогическими работниками, соответствующими квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и соц. развития РФ от 11.01.2011 г. № 1н.

Доля штатных научно-педагогических работников филиала, совместно с научно-педагогическими работниками головного вуза, работающими в филиале на условиях внутреннего совместительства, составляет не менее 50 % от общего количества научно-педагогических работников организации, участвующих в реализации ОП.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается также руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Кадровый потенциал характеризуется выполнением следующих требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров:

- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет не менее 70 %;
- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет не менее 70 %;

- доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет не менее 10 %.

Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 116,6 тыс.руб., что не менее, чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.2. Информационное обеспечение

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде филиала, которые обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда филиала обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Технологический компонент электронной информационно-образовательной среды филиала реализуется через следующие сервисы:

- систему ИИАС (интегрированная информационно-аналитическая система управления Университетом, обеспечивающая хранение и обработку данных по основным направлениям деятельности филиала);
- электронную библиотеку;
- корпоративную службу электронной почты;
- файловые хранилища корпоративной сети;
- виртуальные рабочие места личного кабинета студента и личного кабинета работника, доступные через web-интерфейс;
- доступ к сервисам видеоконференций AdobeConnect;
- доступ к системе «Антиплагиат УдГУ» (верификация студенческих работ).

Информационный компонент электронной информационно-образовательной среды филиала включает в себя:

- электронные версии учебных планов, рабочих программ дисциплин, программ практик и т.д.;
- электронные учебно-методические комплексы дисциплин;
- данные о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной аттестации и результатах освоения образовательных программ;
- электронные портфолио обучающихся;
- электронные учебные и учебно-методические пособия и другие электронные образовательные ресурсы университета;
- издания электронных библиотечных систем, электронные образовательные ресурсы, электронные каталоги, иные ресурсы, предлагаемые научной библиотекой университета;

Электронные информационные ресурсы университета представлены в виде:

- официального сайта ФГБОУ ВО «УдГУ» и филиала ФГБОУ ВО «УдГУ» в г. Можге;
 - баз данных ИИАС;
 - личных кабинетов студентов;
 - личных кабинетов работников;
 - сайта Учебно-научной библиотеки имени В.А. Журавлёва.
- Электронные образовательные ресурсы филиала составляют:
- база электронных учебно-методических комплексов;
 - база записей вебинаров по дисциплинам учебного плана;
 - база учебных, учебно-методических, организационно-методических и организационных материалов на страницах (сайтах) преподавателей;
 - материалы, размещенные в системе дистанционного обучения университета;
 - Удмуртская научно-образовательная электронная библиотека (научные труды преподавателей университета);
 - электронный каталог библиотеки вуза, включающий разнообразные информационные ресурсы, включая электронные;
 - перечень электронных периодических изданий, выписываемых библиотекой университета;
 - подписные базы данных и базы данных свободного доступа;
 - подписные электронно-библиотечные системы;
 - классифицированные и каталогизированные интернет-ресурсы;
 - материалы, размещенные на сторонних серверах (официальном канале университета на Youtube, в социальных сетях, серверах научных сообществ и других).

4.3. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение соответствуют требованиям ФГОС (раздел 7. п.7.3).

Филиал УдГУ в г. Можге располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, санитарно-эпидемиологическим требованиям и обеспечивающей проведение всех видов работ, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование».

Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программ бакалавриата:

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются в примерных основных образовательных программах.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Помимо использования электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) в библиотечном фонде филиала имеются печатные издания по каждой дисциплине учебного плана.

Филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин, ведущая подготовку по ОП, оснащена необходимым лабораторным оборудованием и оргтехникой в объеме, достаточном для обеспечения уровня подготовки в соответствии с ФГОС.

Компьютеризация обеспечивается компьютерным классом с 15 ПК, двумя мобильными компьютерными классами с 28 ноутбуками, объединенными в локальную сеть и оснащенными обучающими и информационными программами, имеется выход в Интернет. Имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения,

состав которого определен в рабочих программах дисциплин (модулей). В этот состав входят «Консультант Плюс», «Acrobat Professional», «Fine Reader», «Microsoft Windows», «Microsoft Office» «Антиплагиат ВУЗ». - Microsoft Windows, Microsoft Office; Архиваторы WinRAR, WinZip, Kaspersky Endpoint Security, Acrobat Professional 11 AcademicEdition License Russian Multiple Platforms.

Уровень обеспеченности образовательной программы учебно-методической документацией соответствует требованиям стандарта.

Учебно-методическое обеспечение включает в себя разработанные рабочие программы дисциплин и программы практик, программу ГИА, фонды оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, нормативные документы.

Обучающимся обеспечен доступ к электронно-библиотечным системам:

- УДНОЭБ (Удмуртская научно-образовательная электронная библиотека), обеспечивающая возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

- <http://iprbookshop.ru/>. ЭБС «IPRBooks».

ЭБС IPRbooks - современная учебная и научная литература ведущих издательств России по естественным и гуманитарным наукам. Большинство книг имеют грифы Минобрнауки РФ, Учебно-методических объединений и Научно-методических советов по различным областям знаний;

- <http://www.e.lanbook.com>. ЭБС «Лань».

ЭБС «Лань» - ресурс, включающий в себя электронные версии книг издательства Лань и других ведущих издательств учебной литературы по естественным, техническим и гуманитарным наукам.

- <http://www.biblio-online.ru>. ЭБС «Юрайт».

ЭБС "Юрайт" - коллекция электронных книг, содержащая издания по экономике, бизнесу, гуманитарным и общественным наукам, юриспруденции, праву.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по образовательной программе.

В научной библиотеке университета студенты обеспечены основной и дополнительной литературой, периодическими изданиями, электронными документами. Информация о документах, имеющихся в фонде библиотеки (в том числе о количестве экземпляров), которые рекомендованы для изучения конкретной дисциплины, представлена в электронном каталоге научной библиотеки.

Осуществляется подписка на лицензионные российские и зарубежные информационные базы данных, в том числе, по профилю образовательных программ. Предоставлен доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет.

4.4. Финансовое обеспечение (смета)

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки.

Смета расходов на реализацию ОП ВО разработана и утверждена приказом директора (приказ № 17/01-21 от 17.06.2014 г.)

5. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

В филиале УдГУ в г. Можге создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся. Социокультурная среда филиала представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие общекультурных компетенций студентов.

Основные цели и задачи организации внеучебной и воспитательной работы в филиале отражены в Стратегической программе развития университета до 2018 года и Концепции внеучебной и воспитательной работы со студентами УдГУ на 2013-2018 гг. и «Концепцией духовно-нравственного воспитания студентов филиала ФГБОУ ВО «УдГУ» в г. Можге» (2018 г.).

В филиале действует студенческий театр «Реплика», секция по настольному теннису, туристический клуб «Котелок», волейбольная секция.

Целью внеучебной и воспитательной работы в рамках ОП подготовки выпускников является формирование универсальных (общих), социально-личностных, общекультурных, общенаучных, инструментальных и системных знаний и умений, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть постоянно востребованным на рынке труда.

Традиционные события университета и филиала формируют корпоративную культуру, например, собрания по знакомству студентов с учебным планом, с организацией учебного процесса, правами и обязанностями студентов, правилами внутреннего распорядка и другими нормативными документами.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптированная образовательная программа (далее АОП) – это образовательная программа для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (лица с нарушениями слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц).

Адаптированная образовательная программа представляет собой приложение к настоящей образовательной программе. АОП ВО характеризует цели, задачи и направления обучения студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; критерии, основные планируемые конечные результаты образования, а также особенности организации, кадрового и методического обеспечения педагогического процесса и инновационных преобразований образовательной инфраструктуры филиала с учетом потребностей данной категории обучающихся (Приложение 11).

АОП ВО по данному направлению подготовки разработана Университетом самостоятельно с учетом федеральных государственных образовательных стандартов и в соответствии с особыми образовательными потребностями инвалидов и лиц с ОВЗ.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОП ВО

Оценка качества освоения образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», утвержденный приказом ректора от 29.12.2017 № 1516/01-01-04 и Положением об организации и проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» (2018 г.).

Нормативно-методическое обеспечение итоговой аттестации осуществляется в соответствии с «Порядком проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» (приказ ректора 30.06.2016 № 812/01-04).

В соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» образовательная программа включает в себя оценочные средства, представленные в виде фонда оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Для формирования ФОС в вузе разработаны и введены в действие Методическое пособие по проектированию фондов оценочных средств в условиях реализации ФГОС (Ижевск, 2012), Порядок формирования фонда оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (приказ от 01.04.2015 № 363/01-04), Порядок формирования фонда оценочных средств (ФОС) для проведения государственной итоговой аттестации (приказ от 15.04.2015 № 0446/01-04).

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине/модулю/практике созданы фонды оценочных средств (ФОС), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, показатели и критерии оценивания компетенции(ий) на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, наборы заданий, методические материалы, определяющие процедуры оценивания (**Приложение 12**).

7.2. Фонды оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников ОП

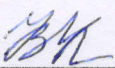
ФОС для проведения итоговой аттестации включает в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; методические материалы по подготовке и защите ВКР; описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций на защите ВКР; перечень вопросов и заданий, предъявляемых выпускнику; примерные темы ВКР; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы. ФОС для проведения ГИА представлен в **Приложении 13**.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- Порядок организации и освоения обучающимися элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (Приказ от 18.06.2015 № 824/01-04);

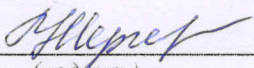
Коллектив разработчиков:

Преподаватели филиала ФГБОУ ВО «УдГУ»



(подпись)

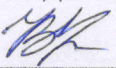
К.А. Вахрушева, к.пс.н., зам. директора по уч. раб
(ФИО, должность, ученая степень, должность)



(подпись)

Н.В. Сергеева, к.пед.н., ст. преподаватель
(ФИО, ученая степень, должность)

Учебно-методическая комиссия





(подпись)

К.А. Вахрушева, к.пс.н.
(ФИО председателя МК, ученая степень, ученое звание)

Представители работодателей:

Наименование организации



ФГОУ ЧР «Можгинский педагогический колледж им. Т.Турисова»



(подпись)

Вокуримиров Т.С., директор
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

Наименование организации


Управление образования администрации МО «Можгинский район»



(подпись)

Е.С. Тарасова, начальник Управления
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

**Лист изменений в ОП ВО бакалавриата Психолого-педагогическое образование
(Психология и социальная педагогика)**

№	Прежняя редакция пункта ОП	Новая редакция пункта ОП	Причина внесения изменений
1	<p>4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе (кадровое обеспечение) В соответствии с требованиями ФГОС реализация ОП обеспечена руководящими и научно-педагогическими работниками, соответствующими квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237) и профессиональным стандартам (при наличии)</p>	<p>В соответствии с требованиями образовательного стандарта реализация ОП обеспечена руководящими и научно-педагогическими работниками, соответствующими квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих и в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты населения РФ №608н от 08.09.2015.</p>	<p>Введение нового профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. N 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», приказами ректора о поэтапном переходе на профессиональный стандарт от 30.12.2016 №1375/01-04, от 21.06.2017 № 829/01-01-04 Вступление в действие приказа Министерства труда и социальной защиты РФ</p>
2	<p>ФГОС 3</p>	<p>ФГОС 3+</p>	<p>ПРИКАЗ от 14 декабря 2015 г. N 1457 МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта Высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата)»</p>
3	<p>7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП</p>	<p>Порядок формирования фонда оценочных средств (ФОС) для проведения государственной итоговой аттестации (приказ от</p>	<p>Вступление в действие приказа</p>

	ВО дополнен	15.04.2015 № 0446/01-04).	
4	7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП ВО ...Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Удмуртский государственный университет» (приказ от 30.12.2015 №1436/01-04).	Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Удмуртский государственный университет» (приказ ректора от 30.06.2016 № 812/01-04.)	Вступление в действие приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636
5	1.2. Нормативные документы для разработки ОП... Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. №1367);	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. №301)	Вступление в действие приказа Минобрнауки России
6	Титульный лист федеральное государственное бюджетное учреждение высшего профессионального образования «Удмуртский государственный университет»; филиал федерального государственного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Удмуртский государственный университет» в городе Можге	федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Удмуртский государственный университет»; филиал федерального государственного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Удмуртский государственный университет» в городе Можге	Изменение сведений о юридическом лице, содержащихся в ЕГРЮЛ с 19.04.2016
7	7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП ВО ...Порядком организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВПО «Удмуртский государственный университет» (приказ о введении от 13.02.2014 №146/01-04)	Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» (приказ о введении от 29.12.2017 №1516/01-01-04)	Вступление в действие приказа Минобрнауки России от 05.04.20
8	Титульный лист МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	Изменение сведений о юридическом лице, содержащихся в ЕГРЮЛ с 06.07.2018

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

N п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
01 Образование и наука		
1.	01.001	Профессиональный <u>стандарт</u> "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный N 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. N 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный N 36091) и от 5 августа 2016 г. N 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный N 43326)
2.	01.002	Профессиональный <u>стандарт</u> "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. N 514н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 августа 2015 г., регистрационный N 38575)
3.	01.003	Профессиональный <u>стандарт</u> "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный N 38994)
4.	01.004	Профессиональный <u>стандарт</u> "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный N 38993)